

**2016**



**Norges Motorsportforbund**

## **SPECIALREGLEMENT**

### **Enduro Spesial**

Avdeling Norges Motorsykkelforbund

Sist endret jan 2016



# **INNHOLD**

Fellesdelen side 5 -14

Konkurransereglementet side 15-20

Fellesdelen til  
spesialreglementene

Vedtatt MC seksjonsstyret 2016

Avdeling Norges Motorsykkelforbund

Sist endret jan 2016

<b>FELLESELEN .....</b>	<b>5</b>
<b>1. ANSVAR OG MYNDIGHET.....</b>	<b>5</b>
<b>2. DEFINISJONER.....</b>	<b>5</b>
2.1 SPESIALREGLER (SR).....	5
2.2 ANDRE BESTEMMELSER (AB).....	5
<b>3. ENDRINGER ELLER TILLEGG TIL SR OG AB .....</b>	<b>5</b>
3.1 ENDRINGER I SR.....	6
3.2 EVENTUELLE FORANDRINGER ELLER TILLEGG I AB .....	6
<b>4. APPROBASJONER, FORSIKRINGER OG ANDRE AVGIFTER .....</b>	<b>6</b>
<b>5. ARRANGØRENS FUNKSJONÆRER OG DERES ANSVARSOMRÅDE.....</b>	<b>6</b>
5.1 JURYN .....	6
5.2. JURYLEDERS PLIKTER.....	6
5.3 STEVNELEDEREN (I BÅT OGSÅ KALT OOD).....	7
5.4 TEKNISK KONTROLLANT.....	8
5.5 TIDTAKERE.....	8
5.6 MILJØKONTROLLANT.....	8
5.7 JURYSEKRETÆR.....	8
5.8 ANDRE STEVNEFUNKSJONÆRER .....	8
<b>6. DELTAKERE .....</b>	<b>9</b>
6.1 LISENS OG LISENSKURS.....	9
6.2 UTØVERES PLIKT TIL Å OVERHOLDE REGLEMENTER.....	9
6.3 ANSVARSHAVENDE .....	10
6.4 UTØVER .....	10
6.5 FORSIKRINGER.....	11
6.6 FOLKETRYGDEN .....	11
<b>7. KONKURRANSEDOKUMENTER OG PÅMELDING .....</b>	<b>11</b>
7. 1 TILLEGGSREGLER .....	11
7.2 AKKREDITERINGER .....	12
7.3 PÅMELDINGER .....	12
7.4 AVVISNING AV PÅMELDINGER .....	12
7.5 UTEBLIVELSE FRA EN KONKURRANSE .....	12
7.6 REFUSJON AV STARTAVGIFT OG KANSELLERING AV EN PÅMELDING.....	13
7.7 ETTERANMELDINGER.....	13
<b>8. UNDER KONKURRANSEN .....</b>	<b>13</b>
8.1 OFFISIELLE SIGNALER .....	13
8.2 FARLIGE KJØRETØY/FARTØY.....	13
8.3 UØNSKET ADFERD.....	13
8.4 FAKTAAVGJØRELSE .....	14
<b>9. ETTER KONKURRANSEN.....</b>	<b>14</b>
9.1 RESULTATLISTER.....	14
9.2 FORLATE ARENAEN.....	14
<b>SPESIALREGLER FOR ENDURO SPESIAL .....</b>	<b>15</b>
<b>30 INNLEDNING, PRINSIPPER OG GENERELT .....</b>	<b>15</b>
<b>31 ØVELSER OG KLASSE .....</b>	<b>15</b>

31.1 KLASSE ELITE (NC KLASSE).....	15
31.2 KLASSE JUNIOR ELITE (NC KLASSE) .....	16
31.3 KLASSE SENIOR (NC KLASSE) .....	16
31.4 KLASSE JUNIOR REKRUTT (IKKE NC KLASSE) .....	16
31.5 KLASSE BREDDE (IKKE NC KLASSE).....	16
31.6 KLASSE DAMER (D).....	17
31.7 KLASSE UNGDOM (13-16 ÅR, 85CC).....	17
31,8 KLASSE C.....	17
<b>32 OPP- ELLER NEDFLYTTING ALLE KLASSE.....</b>	<b>17</b>
<b>33 FORENKLET OVERSIKT OVER KLASSEINDELING MED STARTNR OG SKILTOPPLYSNINGER FOR ENDURO S</b>	<b>18</b>
<b>34 BANEN .....</b>	<b>18</b>
<b>35 KJØRETID I ALLE LØP UNNTATT NORGESCUP.....</b>	<b>19</b>
<b>36 OFFISIELLE SIGNALER .....</b>	<b>19</b>
<b>37 KJØRETID I NC.....</b>	<b>20</b>

# FELLESEDELEN

Dette er en felles del for alle grener, og skal være første del av alle greners spesialreglement. Det er ikke anledning til å gjøre grenvise endringer eller tillegg i denne delen. Ved behov for endringer, må det gjøres i egne bestemmelser i den grenvise spesialdelen. Eventuelle endringer i denne fellesdelen må vedtas i Seksjonsstyrene, og alle seksjonens reglement må oppdateres tilsvarende.

## **1. ANSVAR OG MYNDIGHET**

Forbundsstyret (FS) har ansvaret for at det til enhver tid forefinnes gyldige reglementer som nevnt under. Forbundsstyret kan delegeres ansvaret for godkjenning av reglementer som nevnt under § 2 til nærmeste underliggende ledd.

Forbundsstyret er eneste myndighet i NMF som kan godkjenne nye grener, nye statusklasser og reglementer for nasjonale statuskonkurranser. Forbundsstyret kan også vedta avvikling av grener og nasjonale statusklasser.

## **2. DEFINISJONER**

Følgende definisjoner brukes i NMF:

### **2.1 Spesialreglementer (SR)**

Spesialreglementer er spesifikke regler som gjelder en eller flere grener, øvelser eller kategorier av konkurranser, og kommer i tillegg til reglene nedfelt i NKR. Bestemmelser i spesialreglementene kan ikke fravike prinsippene i NKR.

#### **2.1.1 Regler for Norgesmesterskap og Norgescup (NM/NC regler)**

Regler for avvikling av NM og NC er en del av grenens spesialreglement, men kan fravike det øvrige reglementet når det gjelder konkurranseform og premiering.

#### **2.1.2 Teknisk reglement (TEKR)**

Teknisk reglement er en del av spesialreglementet og skal angi hvilke tekniske regler som gjelder for alle kjøretøy/fartøy i hver enkelt gren. Hvor intet er angitt i det nasjonale tekniske reglement i en gren, vil det internasjonale tekniske reglement for grenen gjelde.

#### **2.1.3 Banereglement (BR)**

Banereglement er en del av spesialreglementet og skal angi hvilke banespesifikke regler som gjelder for alle konkurranse- og treningsbaner i hver enkelt gren. Banereglementene skal bygge på banereglementene i de respektive internasjonale forbund så langt dette er mulig. Hvor intet er angitt i det nasjonale banereglement i en gren, vil de internasjonale forbunds banereglement for grenen gjelde.

### **2.2 Andre bestemmelser (AB)**

Utfyllende regler laget av NMF eller NIF som kommer i tillegg til NKR og spesialreglementene.

## **3. ENDRINGER ELLER TILLEGG TIL SR OG AB**

Dette kapitlet regulerer hvilke organisasjonsledd som kan vedta endringer og tillegg i Spesialreglementer og Andre Bestemmelser og rutiner for vedtak og ikrafttredelse.

### **3.1 Endringer i SR**

Grenansvarlig utarbeider forslag til Seksjonsstyret, som fatter endelig vedtak om endringer og tillegg. Unntak fra dette er regulert i kapittel 1.

Endringer og tillegg i SR skal vedtas senest 31. januar og tre i kraft fra den tid Seksjonsstyret bestemmer. For typiske vintergrener skal forandringer være godkjent og tre i kraft senest 1. september.

Endringer og tillegg med bakgrunn i sikkerhet, force majeure eller vesentlige endringer i internasjonale reglement etter disse fristene kan tre i kraft i løpet av året, men ikke mindre enn en uke etter at vedtaket er publisert sammen med dato for iverksettelse.

I de tilfeller hvor endringene medfører avvikling av klasser eller vesentlige endringer av TEKR for en klasse, bør endringene først tre i kraft fra 1. januar minst 1 år etter at vedtaket er fattet og publisert.

### **3.2 Eventuelle forandringer eller tillegg i AB**

Forbundsstyret fatter vedtak om endringer i AB. Endringer trer i kraft fra den tid FS bestemmer, og publiseres sammen med dato for iverksettelse.

## **4. APPROBASJONER, FORSIKRINGER OG ANDRE AVGIFTER**

Ved faste motorsportsanlegg skal det alltid foreligge en dokumentmappe hvor alle godkjenninger og kvitteringer forefinnes. Denne skal fremlegges for kontroll ved forlangende av kontrollmyndighet.

Alle klubber tilsluttet NMF skal betale en årlig klubbkontingent og forsikringsavgift. Kontingenten og forsikringsavgiften dekker klubbens approbasjonsavgift og ansvarsforsikring for bane/anlegg og arrangement. Avgiftens størrelse vedtas av FS for hvert enkelt år. Dokumentasjon på disse betalingene skal til en hver tid kunne fremvises ved trening eller arrangement.

Ved approbasjon av konkurranser senere enn fastsatt frist skal klubben ilegges en tilleggsavgift. Forbundsstyret bestemmer hvert år frist for approbasjon og størrelse på tilleggsavgiften.

Ved avlysning av approberte konkurranser kan Forbundsstyret ilegge en avgift avhengig av tidspunkt, omstendigheter og konkurransens status.

## **5. ARRANGØRENS FUNKSJONÆRER OG DERES ANSVARSOMRÅDE**

Beskrivelse av funksjonærer og andres ansvarsområder.

### **5.1 Juryen**

Juryleder ved Norgesmesterskap må inneha gyldig jurylederlisens. Leder av juryen ved andre statuskonkurranser og åpne konkurranser må minst inneha gyldig jury A-lisens.

NMF-oppnevnt jurymedlem ved nasjonale statuskonkurranser må minst inneha gyldig jury B-lisens. Klubbens jurymedlem må minst inneha gyldig stevnelederlisens.

### **5.2. Juryleders plikter**

Juryleder sammenkaller til jurymøter i henhold til tilleggsreglene og eventuelt ekstraordinært jurymøte om han/hun finner dette nødvendig. Juryleder leder jurymøtet som skal påse følgende:

Foreta eventuelle nødvendige forandringer av tilleggsreglene (TR) etter kunngjøringen og forsikre seg om at alle deltakere har blitt informert om endringene, se bestemmelser i NKR.

- Konkurransens sekretær skal avgi rapport om at alle deltakerne og lisenspliktige funksjonærer har sine respektive lisenser, medlemskort og dokumentene for kjøretøy/fartøy i orden.
- Stevneleder skal avgi rapport om at alle forholdsregler er tatt for at konkurransen kan avvikles på en tilfredsstillende måte
- Rapport om den sikkerhetsmessige og medisinske standarden ved arrangementet
- Kontroll av den offisielle tillatelsen fra lokale myndigheter og NMF til å avholde arrangementet, og arrangørens ansvarsforsikring.

Ved slutten av hver konkurransedag skal juryleder sammenkalle til et jurymøte for å gjennomgå rapporter fra stevneleder, sekretær og eventuelt andre ledende funksjonærer.

Ved slutten av konkurransen, i løpet av juryens siste møte, skal juryleder sammen med stevneleder skrive under konkurransens-offisielle resultatlister. Sammen med juryens sekretær skal han/hun også skrive under alle referater fra jurymøtene.

Ved statuskonkurranser skal jurylederen legge inn alle dokumenter, herunder eventuelle protester i forbindelse arrangementet i SAS innen 72 timer etter arrangementets avvikling.

### **5.3 Stevnelederen (i båt også kalt OOD)**

Stevnelederen er juridisk ansvarlig for arrangementet og er ansvarlig for en behørig og effektiv avvikling av konkurransen. Han/hun kan ikke være et stemmeberettiget medlem av juryen eller være lagleder.

Stevneleders viktigste oppgaver er:

- Å sørge for at banen er i god forfatning, påse at alle funksjonærer er til stede og er klare til å utføre sine funksjoner og påse at sikkerheten inklusive sanitetstjenesten er i orden.
- Å kontrollere deltakernes identitet og påse at deltakernes kjøretøy/fartøy er riktig nummerert, samt å forvise seg om at det ikke er noe som forhindrer en utøver i å delta i konkurransen, som f.eks. suspensjon, diskvalifikasjon eller annet.
- Å utsette en konkurranse hvis det er viktig for sikkerheten eller i andre tilfeller av "force majeure", ev. å fortsette med utbedringer av baneforholdene. Han/hun kan eventuelt stoppe et løp før tiden eller avlyse deler av/hele løpet av sikkerhetsmessige grunner eller force majeure.
- Å nekte en utøver eller et kjøretøy/fartøy å delta i en konkurranse på bakgrunn av reglementer eller av sikkerhetsmessige hensyn.
- Å forvise seg om at NMFs regler følges, og han/hun kan ilegge sanksjoner mot deltakere så langt reglementer tillater eller foreslå sanksjoner ovenfor juryen.
- Å sørge for å få fjernet fra banen og dens umiddelbare nærhet alle personer som unnlater å følge ordre fra en funksjonær i tjeneste.
- Å underrette juryen om alle avgjørelser som skal tas eller allerede er tatt, og om alle protester som er overlevert til ham/henne.
- Å skaffe til veie alle rapporter fra tidtakere og andre utøvende funksjonærer, og all den informasjon som er nødvendig for å kunne legge fram sin rapport for juryen. Dessuten skal han/hun sørge for å få godkjent konkurransens resultater.

Stevneleder kan ilegge sanksjoner i henhold til NKR, Sanksjonsreglementet og/eller SR. Stevneleder/ dommer kan ilegge advarsel, tids/prikk/poengsanksjon, bot eller diskvalifikasjon fra et heat eller del av konkurransen. Men stevneleder kan ikke under noen omstendighet ilegge høyere bot enn kr. 2000,- eller diskvalifisere en utøver fra hele konkurransen.

Slike sanksjoner skal alltid rapporteres til juryen. Er forseelsen så alvorlig at stevneleder anser at sanksjonen skal være strengere enn han/hun har kompetanse til å ilegge, skal saken alltid overlates til juryen som så skal avgjøre om forholdet skal avgjøres av juryen eller oversendes til NMF. Anser juryen at forholdet er så graverende at saken skal oversendes NMF, skal juryen fatte vedtak om diskvalifikasjon og informere den saken gjelder, om at forholdet rapporteres til NMF med innstilling på at saken skal ha en strengere sanksjon enn juryen kan ilegge.

Etter konkurransen skal stevneleder sørge for at alle skriftlige rapporter og godkjente resultatlistene sendes NMF innen 72 timer.

## **5.4 Teknisk kontrollant**

Teknisk kontrollant oppnevnes av arrangørklubben, og har som oppgave å se til at konkurransekjøretøyet/fartøyet, utstyr og bekledning er i overensstemmelse med nasjonale regler samt tilleggsreglene. Han/hun skal forestå eventuelle etterkontroller pålagt av juryen. Teknisk kontrollants oppgave varer helt fra tidspunkt for teknisk kontroll starter og til all protesttid er utløpt og eventuelle protester er ferdigbehandlet.

## **5.5 Tidtakere**

Tidtakerne ved statuskonkurranse eller rekordforsøk oppnevnes av arrangør og må være godt kvalifisert til å bruke tidtakerutstyr og resultatprogram.

## **5.6 Miljøkontrollant**

Ved nasjonale statuskonkurranser kan NMF oppnevne en miljøkontrollant. Miljøkontrollantens oppgaver er:

- Å forsikre seg om at Miljøreglementet blir fulgt.
- Å ha tilgang til all informasjon om arrangementet, og kan gi anbefalinger både før, under og etter arrangementet til stevneleder og juryleder om alle sider ved arrangementet som er av miljømessig betydning.
- Å delta i åpne jurymøter, men uten å ha stemmerett.
- Å rapportere til juryen om miljømessige forhold og å utarbeide skriftlig rapport, evt. på fastsatt skjema. Rapporten sendes NMFs administrasjon.

## **5.7 Jurysekretær**

Stevneleder skal stille til rådighet en egen jurysekretær for juryen. Jurysekretæren skal føre protokoll fra alle jurymøter og ellers utføre de oppgaver juryleder finner nødvendig. Jurysekretær skal ikke inneha andre oppgaver samtidig med denne oppgaven (under samme arrangement). Jurysekretæren skal benytte PC for å utføre oppgaven.

Protokollene skal gi en detaljert beskrivelse av alle sanksjoner som er ilagt, avgjørelser i forbindelse med alle protester som er mottatt (kopi av protester skal vedlegges), detaljer omkring eventuelle ulykker, eventuelle uregelmessigheter, juryens vurdering av arrangementet og andre forhold som kan være verd å nevne.

Sammen med juryleder skal sekretæren skrive under alle protokoller fra jurymøtene.

## **5.8 Andre stevnefunksjonærer**

Andre stevnefunksjonærer er underlagt stevneleders ansvar, og skal utføre de oppgaver stevneleder har tildelt vedkommende. Slike funksjonærer har ingen selvstendig myndighet til å ilegge sanksjoner,



men skal rapportere alle nødvendige hendelser til stevneleder. Slike funksjonærer kan også bli pålagt å avgi forklaringer til juryen når juryen finner dette nødvendig.

## **6. DELTAKERE**

Beskrivelse av deltakere.

### **6.1 Lisens og lisenskurs**

Alle som kjører med kjøretøy/fartøy i regi av en klubb tilsluttet NMF skal løse lisens. Dette er enten lisenser som kan løses ved frammøte og gjennomgå en sikkerhetsopplæring eller lisens hvor man må gjennomføre lisenskurs/debutantkurs og godkjent legesjekk inkl. en egenerklæring.

For alle årlisenser skal lisenssøknad utfylles på standardisert skjema. Skjemaet skal være signert, greninstruktør, utøver selv og eventuelle foresatte dersom utøveren er under 18 år. Lisenssøknader sendes av søker til NMF enten pr mail eller pr post.

Lisenssøker skal fra det året de fyller 13 år først gjennomføre og bestå NMFs E-læringsmodul for lisens. Så skal lisenssøknad utfylles og sendes inn til NMF sammen med egenattest over helsetilstand. Alle skal fra det året en fyller 13 år også sende inn NMFs skjema for legeerklæring utfylt av lege. NMF registrerer søknaden i Sportsadministrasjonssystemet SAS. Når alle forhold knyttet til søknaden er godkjent kan lisenssøkeren logge inn i SAS og velge lisensstype og betale for valgt lisens.

For utøvere i aldersgruppene 5 –12 år

For denne aldersgruppen kreves det at en forelder/foresatt gjennomfører E-læringskurset. Deretter følger samme prosedyre som beskrevet i leddet ovenfor dog slik at de i denne aldersgruppen sammen med lisenssøknaden kun skal sende inn egenattest over helsetilstand. Fra det året lisensinnehaver av barnelisens fyller 13 år må vedkommende følge de generelle regler som gjelder i avsnittet ovenfor

Kravene til medisinske egenerklæringer og legeerklæringer i forbindelse med lisensiering er beskrevet i NMFs Medisinsk Reglement.

Deltagere som fra før ikke har hatt lisens eller det er mer enn 5 år siden vedkommende sist løste lisens, kan i opplæringsøyemed løse opplæringslisens. Slike lisenser kan kun benyttes i opplæringsøyemed under instruksjon. Opplæringslisens kan ikke benyttes i åpen konkurranse, oppvisning, lukket konkurranse eller vanlig trening. Ytterligere informasjon og fremgangsmåten er beskrevet på NMFs hjemmeside [www.nmfspor.no](http://www.nmfspor.no)

### **Gjeldende bare for Radiostyrt motorsport:**

For å løse en Radiostyrt Motorsport lisens er det kun gyldig klubbmedlemskap som kreves av utøveren. Denne lisensen kjøpes direkte i SAS av utøveren selv. For nærmere beskrivelse av detaljer relatert til alder og gyldighet se grenens SR og Barneidrettsforskriften.

### **6.2 Utøveres plikt til å overholde reglementer**

Enhver deltaker forplikter seg ved deltakelse på enhver form for trening eller fra det tidspunkt det er levert en påmelding til en konkurranse, å følge de reglementer som gjelder for deltakelse i trening eller konkurranser underlagt NMF. Ved ethvert brudd på trenings- og/eller konkurransereglene kan

deltakeren bli ilagt sanksjoner i tråd med reglene i sanksjonsreglementet. Hvor kompetansen til å ilegge sanksjoner ikke spesifikt er lagt til stevneleder er det juryen som har myndighet til å ilegge sanksjoner eller sende saken videre til NMF for behandling i henhold til bestemmelsene i sanksjonsreglementet. Hvor det foreligger brudd på NIFs lov kan NMF behandle saken selv om juryen ikke har behandlet forholdet.

For trening utenom konkurranse kan sikkerhetsleder bortvise utøvere som ikke retter seg etter hans/hennes anvisninger. For hendelser av mer alvorlig karakter som kan føre til strengere sanksjoner, skal hendelsen behandles av organisasjonsleddets styre i henhold til NMFs sanksjonsreglement, eventuelt NIFs lov.

### **6.3 Ansvarshavende**

Ved trening (utenom konkurranser), oppvisninger, rekrutteringsaktivitet og konkurranser skal utøvere under 16 år ha med seg en ansvarshavende person (foreldre eller annen myndig person). Den ansvarshavende kan ikke delta i samme trening/konkurranse, med mindre annet er angitt i grenens spesialreglement.

Den ansvarshavende skal være medlem i en NMF-tilsluttet klubb. Vedkommende skal kunne dokumentere kjennskap til regelverket gjennom enten

- Gyldig utøver- eller funksjonærlisens, eller
- Å fremlegge annet kompetansebevis på gjennomgått teori tilsvarende lisenskurs, eller
- Å signere på en erklæring der vedkommende erklærer å kjenne til gjeldende regler og forplikter seg til å følge disse.

Utøver og ansvarshavende er ansvarlig for at utøverens kjøretøy/fartøy og personlig utstyr er i reglementert forfatning i henhold til forskrifter og teknisk reglement.

Den ansvarshavende skal i likhet med utøveren rette seg etter gjeldende reglement, tilleggsregler, banereglement og lignende.

Brudd på disse bestemmelsene kan medføre startforbud, treningsforbud, utelukkelse eller annen sanksjon eller straff mot utøvere eller den ansvarshavende.

Den ansvarshavende skal ha ansvar for kun en utøver under konkurranser. Under trening, oppvisning og rekrutteringstiltak kan ansvarshavende ha ansvar for to utøvere.

NMFs Treningsreglement regulerer vilkår for unntak fra kravene om ansvarshavende ved treningsleirer og treningssamlinger.

For øvrig gjelder NMFs treningsreglement for organisering, treningsledelse og ansvarsforhold ved trening i regi av NMF tilsluttet klubb.

### **6.4 Utøver**

Dette punktet gjelder i konkurranser, trening til konkurranser og i treninger utenom konkurranser eller på annet sted underlagt NMFs jurisdiksjon.

En lisensiert utøver uansett lisenstype er til enhver tid underlagt de lover og regler som gjelder for NMF, se også NKR pkt. 3.

En utøver plikter å yte sitt beste og opptre på en rettskaffen måte, samt følge de sportslige regler og forordninger som gjelder og etterkomme beskjeder og pålegg fra funksjonærer, NMF, NIF og andre som har myndighet til de i henhold til reglementene og forskriftene.

Uønsket adferd i ord eller handling eller annet brudd på regelverk som nevnt i denne bestemmelse kan sanksjoneres i henhold til sanksjonsreglementet.

En utøver er også ansvarlig for sine teammedlemmer og hjelpere. Utøveren plikter å være fysisk og mentalt skikket til å delta.

En utøver plikter å påse at kjøretøy/fartøy og utstyr til enhver tid tilfredsstillende kravene i teknisk reglement.

En utøver som starter i en konkurranse, men som ikke gjør et ærlig forsøk på å kjøre etter beste evne, skal utelukkes fra konkurransen og kan ilegges sanksjon av juryen.

## **6.5 Forsikringer**

En utøver er forsikret når alle formaliteter er i orden og når utøveren har betalt riktig lisens, kjører på godkjent bane/område, i regi av en klubb tilsluttet NMF og at aktiviteten er ledet av en sikkerhetsleder eller stevneleder.

Forsikringen er i henhold til forsikringsdekningen for den aktuelle lisenstype vedkommende har betalt for angjeldende år.

For alle NMFs grener som har aktive barn under 13 år gjelder NIFs forsikringsvilkår for alle barn i Norsk Idrett.

## **6.6 Folketrygden**

En utøver må også være registrert og tilhøre folketrygden for at forsikringen skal gjelde. For utenlandske førere må disse ha lisens som dekker minimumskravene til det internasjonale forbund eller norske myndigheter setter som krav.

# **7. KONKURRANSEDOKUMENTER OG PÅMELDING**

Følgende dokumenter og påmeldingsregler gjelder.

## **7. 1 Tilleggsregler**

### **7.1.1 Ansvar for utfylling og innsendelse**

Stevneleder skal sørge for å fylle ut tilleggsregler for alle åpne konkurranser og statuskonkurranser. Disse skal være registrert i SAS senest 60 dager før konkurransen.

Ved for sent innkommet TR kan tilleggsavgift tilkomme.

### **7.1.2. Arrangementsnummer**

Alle arrangement i regi av NMF, konkurranser og oppvisninger, skal ha et arrangementsnummer tildelt av NMF. Arrangementsnummer blir gitt i tilleggsreglene når tilleggsreglene blir godkjent. Godkjente tilleggsregler med arrangementsnummer skal legges ved søknad om polititillatelse. Uten dette arrangementsnummer er arrangementet ikke godkjent av NMF og vil ikke gå inn under forsikringsordningen.

NMF oversender utfylte tilleggsregler til grenansvarlig eller den vedkommende har bemyndiget, for godkjenning.

### **7.1.3 Tilleggsreglenes innhold**

TR skal settes opp i samsvar med standard mal for vedkommende gren. TR må eventuelt inneholde antall startende som tillates i hver konkurranse og angivelse av frammøtetid, tid for teknisk kontroll og førermøter. TR skal videre angi eventuell påmeldingsavgift samt eventuell avgift for ikke å ha meldt avbud.

### **7.1.4 Utøverens rett til tilleggsreglene**

Godkjente TR vil være tilgjengelige for alle påmeldte utøvere i SAS, dog senest 10 dager før konkurransen.

## **7.2 Akkrediteringer**

Enhver arrangør kan kreve at presse akkrediterer seg. Akkreditert presse skal gis vilkår som gjør det mulig for ham/henne å utføre sine profesjonelle oppgaver. Akkrediterte pressefolk skal skriftlig forplikte seg til å rette seg etter regler, vilkår og begrensninger som arrangøren har for å ivareta sikkerheten og gjennomføringen av arrangementet. Presseakkreditering utstedes på egen risiko. Respekteres ikke pålegg fra arrangøren vil dette medføre øyeblikkelig inndragelse av akkrediteringen.

## **7.3 Påmeldinger**

Påmeldinger til konkurranser skjer i SAS. Påmeldingsfristen er 15 dager før konkurransen om ikke annet er bestemt i egne reglement eller TR.

Påmeldingen skal enten skje til hver enkelt konkurranse, eller som en seriepåmelding.

## **7.4 Avvisning av påmeldinger**

Individuelle påmeldinger kan bli avvist, enten av den føderasjonen som har utstedt utøverens lisens, NMF eller arrangøren, under forutsetning av at TR og de respektive regler for vedkommende gren følges. Arrangøren kan også avvise eller ikke godkjenne en påmelding dersom påmeldingen mangler vesentlige opplysninger.

Skriftlig beskjed om en avvisning må sendes til utøveren senest 72 timer etter påmeldingsfristens utløp.

En utøver som mener at påmeldingen har blitt uriktig avvist, kan protestere i overensstemmelse med reglene i vedkommende gren.

NMF kan avvise en påmelding eller nekte en utøver deltakelse, når en konkurranse kolliderer med et Norgesmesterskap eller representasjonskjøring for Norge. NMF kan også forby utøvere å delta på konkurranse samme dag eller inntilliggende dager for utøvere som er uttatt til representasjonskjøring. Mot beslutninger som nevnt i dette ledd kan det ikke protesteres eller appelleres. Dette gjelder påmelding til andre arrangement enn NM, og vil gjelde alle typer konkurranser og stevner i Norden eller andre internasjonale arrangement, både konkurranser, show og oppvisninger

## **7.5 Uteblivelse fra en konkurranse**

En utøver, som er påmeldt i en konkurranse og ikke kan delta, må melde avbud i SAS. Dersom avbudsgrunnen inntreffer kort tid før konkurransen starter, må utøver informere arrangøren om avbudet så snart som mulig og oppgi en akseptabel og gyldig grunn.

Hvis utøveren ikke melder avbud, eller hvis grunnen som gis erklæres ugyldig, kan stevnelederen ilegge sanksjon i henhold til gjeldende regelverk.

En utøver som ikke deltar i en konkurranse utøveren er påmeldt til, og som samme dag deltar i en annen konkurranse uten å ha fått godkjenning fra arrangøren eller NMF, får sin lisens automatisk suspendert i inntil to uker. NMF skal innen suspensjonens utløp ha behandlet saken og tatt beslutning på om det skal ilegges en administrativ forføyning.

## **7.6 Refusjon av startavgift og kansellering av en påmelding**

De avgifter som er betalt for deltakelse i en konkurranse skal beholdes av arrangøren hvis utøveren blir utelukket for brudd på reglementet. Uteblivelse fra et arrangement uten korrekt avbudsmelding før konkurransstart medfører krav til innbetaling av startavgift til arrangørklubben. Allerede innbetalt startavgift refunderes ikke.

Suspensjon, utestenging eller eksklusjon innebærer kansellering av alle påmeldinger fra den sanksjonerte eller straffede personen for den perioden som straffen gjelder. I slike tilfeller skal arrangører eventuelt refundere avgifter som allerede er betalt.

Ved gyldig avbud har utøver krav på å få refundert innbetalt startavgift. Utøver plikter å fremlegge dokumentasjon på at avbud er gitt for å få refusjon.

## **7.7 Etteranmeldinger**

Utøvere som melder seg på en konkurranse etter at påmeldingsfristen er utløpt kan ilegges en etteranmeldingsavgift om ikke annet står nevnt i grenens konkurransereglement.

Etteranmeldingsavgiften skal være angitt i TR og kan ikke sammen med startavgiften overstige det dobbelte av startavgiften.

# **8. UNDER KONKURRANSEN**

Beskriver punkter som skal følges under konkurransen.

## **8.1 Offisielle signaler**

Offisielle signaler skal gis med hjelp av flagg, tavler eller lys. Nøyaktig beskrivelse av dette finnes i de gjeldende spesialreglementene for hver enkelt gren.

Alle deltakere plikter å rette seg etter de signaler som gis fra konkurranseledelsen. Brudd på denne regelen kan medføre diskvalifikasjon. Er forseelsen alvorlig skal denne rapporteres til NMF som da vil avgjøre om saken skal sanksjoneres eller anmeldes til NIFs domsutvalg.

## **8.2 Farlige kjøretøy/fartøy**

Stevnelederen eller dommeren (i speedway) kan når som helst under konkurransen stanse et kjøretøy/fartøy som anses å kunne utgjøre en fare på grunn av konstruksjonen eller tilstanden.

## **8.3 Uønsket adferd**

Enhver deltaker skal respektere pålegg og andre direktiver gitt av stevneleder eller funksjonærer satt til dette. Uakseptabel eller uønsket adferd ilegges sanksjon av stevneleder eller juryen, såfremt saken ikke er så alvorlig at den må behandles etter NIFs lov kap 11. I slike tilfeller skal juryen følge

bestemmelsen i dette reglements § 5.3. 3.ledd og Sanksjonsreglementet, samt saksbehandlingsreglene idet regelverket, jfr. NIFs lov kap. 11.

#### **8.4 Faktaavgjørelser**

Faktaavgjørelser er skjønnsavgjørelser basert på hva en funksjonær oppfatter har skjedd. Som eksempel kan starters vurdering av tyvstart og hvem som tyvstartet, måldommers vurdering/oppfattelse av hvem som passerte målstreken først, seksjonsdommers vurdering av foting i trial, flaggavgjørelser av flaggvakt, stevneledere og lignende.

### **9. ETTER KONKURRANSEN**

Beskriver hva som skal skje etter et arrangement.

#### **9.1 Resultatlist**

Arrangøren skal så raskt som mulig offentliggjøre den preliminare resultatlisten. På resultatlisten skal det angis når den er offentliggjort og når protestfristen utløper.

#### **9.2 Forlate arenaen**

Ingen utøver må forlate arenaen før tidsfristen for protester i egen klasse er utløpt uten først å ha fått tillatelse fra stevneleder. Skulle en utøver forlate arenaen før protesttiden er utløpt, taper utøveren enhver rett til å protestere på resultatlisten.

# Spesialreglement for Enduro Spesial

## **30 Innledning, prinsipper og generelt**

For alle treninger, arrangement og konkurranser som har med utøvere under 13 år gjelder forskrifter for barneidrett i motorsport.

Klubber tilsluttet NMF som ønsker områder godkjent for enduro i NMF sitt register må sende inn en søknad med dokumentasjon på avtale med grunneier, godkjenning fra kommunen om at det er tillatt med motorsport aktivitet, dokumentasjon på informasjon til politiet og kart/flyfoto over tilgjengelig område. Ved en endring av enkelte av disse punktene må områdets godkjenning gjennomgås på nytt.

Alle treninger skal ha aktivitetsleder eller sikkerhets ansvarlig som leder treningen og er ansvarlig for at trase/område er sikret spesielt mot møteulykker eller hinder som kan føre til skade.

Ved alle arrangement må traseen i god tid før oppstart gjennomgås av en eller flere uavhengige personer, som har gjennomgått opplæring rundt merking og sikkerhet, for å se at riktig merking og sikkerhet er ivarettatt. Arrangerende klubb må være tilsluttet NMF, og klubben må ha området godkjent for Enduroaktivitet i forkant.

Alle baner skal til sist godkjennes av juryen før arrangement kan igangsettes. Arrangøren er ansvarlig for at alle nødvendige fasiliteter og personell forefinnes for å sikre en rolig, sikker og effektiv gjennomføring av arrangementet.

Når tilleggsreglene er godkjent er arrangementet forsikret i tråd med FIMs og NMFs regler.

## **31 Øvelser og klasser**

Norgescup (NC) øvelser og klasser

Dette reglementet gjelder for følgende klasser:

Elite, junior Elite, Senior, Junior rekrutt (ikke NC), Bredde (ikke NC), Veteran, Damer og Ungdom.

I NC skal det være minst 4, max 6 løp i løpet av sesongen.

Det åpnes opp for at enkelte av løpene i NC kan arrangeres som forenklet etappe. Dette må da presiseres i TR.

### **31.1 Klasse ELITE (NC Klasse)**

Rød bakgrunn-hvite tall, nummerserie 1-99

Klasse ELITE kan kjøres fra det året utøveren fyller 24 år og ut det året utøveren fyller 50 år. Klassen bør ha 15-20 utøvere, med mulighet for økning av antall førere ved større deltakelse i alle klasser eller ved at nivået har blitt høyere.

Oppflytting til klassen eller nedflytting fra klassen bestemmes etter sesongslutt hvert år. Antall opp/nedflyttinger kan være ulikt. Klassen kan utøkes ved at flere flyttes opp enn ned. Utøvere over 50 år kan etter søknad tillates å fortsette i klassen.

### **31.2 Klasse JUNIOR Elite (NC klasse)**

Grønn bakgrunn-hvite tall, nummerserie 101-199

Klasse JUNIOR Elite kan kjøres fra året utøveren fyller 16 år til og med det året føreren fyller 23 år.

Det året utøveren fyller 24 år vurderes det om denne skal flyttes til klasse ELITE eller klasse BREDDE. Klassen bør ha 15-20 utøvere, med mulighet for økning av antall førere ved større deltakelse i alle klasser eller ved at nivået har blitt høyere.

Oppflytting til klassen eller nedflytting fra klassen bestemmes etter sesongslutt hvert år. Antall opp/nedflyttinger kan være ulikt. Klassen kan utøkes ved at flere flyttes opp enn ned.

### **31.3 Klasse SENIOR (NC Klasse)**

Gul bakgrunn-svarte tall, nummerserie 201-399.

Klasse SENIOR kan kjøres fra det året utøveren fyller 24 år, og ut året utøveren fyller 50 år.

En utøver fra senior kan enten klasses opp til elite eller klasses ned til bredde.

Oppflytting til klassen eller nedflytting fra klassen bestemmes etter sesongslutt hvert år. Antall opp/nedflyttinger kan være ulikt

### **31.4 Klasse JUNIOR Rekrutt (IKKE NC klasse)**

Klasse JUNIOR rekrutt kan kjøres fra året utøveren fyller 14 år og til og med det året føreren fyller 23 år. Det året utøveren fyller 24 år vurderes det om denne skal flyttes til klasse ELITE eller klasse BREDDE. Kan også fra 16 år til 24 år klasses opp til Junior Elite.

Oppflytting til klassen eller nedflytting fra klassen bestemmes etter sesongslutt hvert år. Antall opp/nedflyttinger kan være ulikt. Klassen kan utøkes ved at flere flyttes opp enn ned.

### **31.5 Klasse BREDDE (Ikke NC klasse)**

Hvit bakgrunn-svarte tall, nummerserie 401-599 (601-699 for 50+)

Klasse BREDDE kan kjøres fra det året utøveren fyller 24 år, og oppad til 65 år.

Minst de tre beste etter endt sesong skal flyttes opp til klasse SENIOR, JUNIOR ELITE, ELITE eller VETERAN. Oppflytting skjer på bakgrunn av rangering.

Egen liste kan trekkes ut til Klasse Veteran 50+ hvis deltagerantallet er stort nok til NC (min 10 deltagere).



### **31.6 Klasse DAMER (D)**

Svart bakgrunn-hvite tall. Nummerserie 901-999

Minimum 3 deltager i hver enkelt runde, samt minst 5 deltagere totalt gjennom serien for å ha NC status. For dameklassen vil NC status gjelde allikevel dersom man må stryke 1 gjennomført løp fra sammenlagtlisten i NC pga for få deltagere.

### **31.7 Klasse UNGDOM (13-16 år, 85cc)**

Kan kjøre med nummerserie tildelt i MX .

Minimum 3 deltager i hver enkelt runde og minst 5 deltagere totalt gjennom serien for NC status For ungdomsklassen vil NC status gjelde allikevel dersom man må stryke 1 gjennomført løp fra sammenlagtlisten i NC pga for få deltagere.

### **31,8 Klasse C**

Blå bakgrunn-hvite tall. Nummerserie 701-799.

Skal være en ren rekrutterings- og nybegynnerklasse (ikke NC klasse).

Førere over 50 år kan valgfritt kjøre i klasse C (for å få i gang rekruttering av eldre/nye førere).

Alle førere må løse nasjonal kjørelisens på lik linje med de andre klassene.

Kjøretid max 50 % av B klassene, dvs. 1 time.

## **32 OPP- ELLER NEDFLYTTING ALLE KLASSER**

Opp eller nedflytting bestemmes av grenleder og arbeidsgruppe hvert år etter endt sesong. Noen av vurderingsementene for opp eller nedflytting vil være den enkeltes resultat vurdert opp mot gjennomsnittet i klassen og utøverens resultat innad i klassen. Utøvere i C klassen som har vist veldig gode resultater kan klassen opp uavhengig av hvor i sesongen man er.

- Oppflytting til Elite vil skje fra Bredde, Junior elite eller Junior Rekrutt
- Oppflytting til Junior elite vil skje fra Bredde eller Junior rekrutt
- Oppflytting til Senior ved fylte 35 år vil skje fra Elite eller Bredde (Elite kan kjøres til fylte 50 og Bredde til fylte 65)
- Oppflytting til Bredde vil skje fra C
- Oppflytting til Veteran vil skje fra Elite, Senior, Bredde eller C
- Nedflytting til Bredde vil skje fra Elite, Junior elite, Senior eller Veteran
- Nedflytting til Junior rekrutt vil skje fra Junior elite

### **33 Forenklet oversikt over klasseinndeling med startnr og skiltopplysninger for Enduro S**

Klassebetegnelse	Definisjon / forklaring	Status	Standard kjøretid spesial	Startnummer
Elite	24 – 50 år (evt eldre etter søknad)	NM* og NC**	3 timer	Rød bakgrunn, hvite tall. Fra 1 til 99
Junior elite	16 – 23 år (evt fra 14 etter søknad)	NM* og NC**	3 timer	Grønn bakgrunn, hvite tall. Fra 101 til 199
Senior (tidl B1)	24 – 50 år	NC**	2 timer	Gul bakgrunn, svarte tall. Fra 201 til 399
Veteran	50 +	NM* og NC**	2 timer	Hvit bakgrunn, svarte tall. Fra 601 til 699
Damer		NM* og NC**	2 timer	Svart bakgrunn, hvite tall. Fra 900 til 999
Ungdom	13 – 16 år (85 cc)	NC**	1 time	Ikke faste startnr, evt benytte startnr fra MX
Junior rekrutt (ny)	14 – 23 år	Ingen	2 timer	Ikke faste startnr, evt benytte startnr fra MX
Bredde (tidl B2)	24 +	Ingen	2 timer	Hvit bakgrunn, svarte tall. Fra 401 til 599
C		Ingen	1 time	Blå bakgrunn, hvite tall. Fra 701 til 899

\*NM kan arrangeres over en eller flere runder. Det kreves min 15 deltagere i klassene elite og junior elite i et enkelt løp for at løpet skal kunne være en tellende runde i NM. Tilsvarende kreves 12 deltagere i veteran og 6 deltagere i klasse damer.

\*\*Klasser som skal få Norgescupstatus må ha fire, fem eller seks tellende runder og minimum 10 deltagere i elite, junior, veteran og bredde (henholdsvis 5 i damer og ungdom) totalt i serien for at den skal ha NC-status. I tillegg må det være minst fem (3 i damer og ungdom) startende i hver konkurranse på samme dato for at runden skal telle i Norgescup sammendraget. En NC-runde kan enten være arrangert som en «enduro spesial» eller som et forenklet enduro (etappe) løp. Dette skal tydelig framkomme i TR.

### **34 Banen**

På alle områder der det arrangeres konkurranser eller trening, skal området være registrert av NMF og tilfredsstillende til enhver tid gjeldende bestemmelser og godkjenninger som gjelder for det aktuelle arrangementet, banen og statusen.

Godkjente traseer skal ikke ha høyere gjennomsnittshastighet enn 50 km./t.

Maks hastighet 100 km./t.

Hvis mulig, bør det være forbikjøringslommer i traseen. Dersom traseen er merket med piler, kan utøveren kjøre inntil 7,5 meter på hver side av pilene. Dersom traseen er merket med bånd, skal

disse ikke brytes. Brytes båndet og man kommer utenfor traseen, må man kjøre inn på samme sted som man kjørte ut, hvis det er mulig.

Sykkelen må følge hele trassen/løypa for å få godkjent runden.

Der hvor det benyttes deler av en eksisterende motocrossbane skal den vanlige traseen til denne banen følges. Det skal kun være nødvendig å markere med bånd/pil ved av og påkjøring til denne.

Er det bygget egen ekstremdel i banetrasen skal denne være sikret og tilrettelagt slik at sikkerheten er godt i varetatt. Det SKAL være et alternativt spor for ekstremdelen, men dette sporet skal ikke medføre en fordel med tanke på kjøretid.

### **35 Kjøretid i alle løp unntatt NorgesCup**

Det er opp til den enkelte arrangør og avgjøre hvor lang tid det skal kjøres. Den normale kjøretid er 2 timer pluss 30 minutter respittid, unntatt i de tilfeller hvor tilleggsreglene angir annen kjøretid.

### **36 Offisielle signaler**

Offisielle signaler/skilt skal gis på en hvit plate som er 750 mm høy og 600 mm. Numrene skal være 500 mm høye med sorte tall.

Betydningen av skilt og enkelte flagg se under.

Offisielle flaggsignaler vil bli gitt med flagg som er 750 mm høye og 600 mm brede, og som blir vist som følger:

#### **Signalenes betydning**

- Rødt flagg:** Alle utøvere må stoppe. Ved all feilstart (tyvstart) skal det benyttes svingende rødt flagg.
- Sort flagg med skilt:** Utøveren som får det sorte flagget med sitt startnummer skal stanse ved den funksjonæren som har vist det sorte flagget med utøvers startnummer.
- Sort flagg:** Betyr at det er noe feil på ditt utstyr, på motorsykkelen eller du har gjort noe som stevneleder vil informere deg om.
- Blått flagg:** Vær oppmerksom, du er i ferd med å bli varvet (tatt igjen)  
  
(Blått flagg må brukes på utvalgte flaggposter av personer som kun har ansvar for blått flagg).
- Grønt flagg:** Banen er klar for start av heatet. (Grønt flagg kan kun bli benyttet av en flaggvakt med ansvar for og i forbindelse med startprosedyren).
- Sort og hvitt rutet:** Slutt på trening og konkurranse, målflagg.
- Gult flagg:** Umiddelbar fare eller hinder i banen. Utvis forsiktighet og vær beredt på å stoppe. Forbikjøring av annen utøver er forbudt før hinder (ene) er passert. Hopp skal ikke skje tilsiktet.

En flaggpost skal overvåke banen fra der han/hun står, regnet fra en linje i forkant av der han/hun står og i skogen om mulig til neste flaggpost. Dersom noe skjer i dette området skal flaggvakten vise det korrekte flagget.

Et flagg kan gis hvor som helst på banen, også gult flagg kan vises mellom ordinære flaggposter.

Stevnelederen er ansvarlig for å gi opplæring og briefing av alle flaggvakter.

Fargene som benyttes (Pantons) er som følger:

- Sort:Pantone Sort C
- Blå:Pantone 286C

### **37 Kjøretid i NC**

Kjøretiden i **elite** og **junior elite** skal være 3 timer pluss 30 minutter respittid.

For klassen C og klassen ungdom, skal kjøretiden være 1 time pluss 30 minutter respittid.

For alle andre klasser skal kjøretiden være 2 timer pluss 30 minutter respittid.

Kjøretiden skal være angitt i TR.

Ved spesielle forhold, som for eksempel ved dårlig lysforhold eller ekstremt vær, kan kjøretiden kortes noe ned. En slik avgjørelse kan tas av stevneleder i samråd med juryen og opplyses senest på førermøte, dersom ikke forholdene endrer seg vesentlig under konkurransens gang som nødvendiggjør forkorting.